

**UKMERGĖS R. SIESIKŲ PAGRINDINĖ MOKYKLA  
JOLANTOS ULKŠTINIENĖS**

**METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2023 – 02 – ~~04~~ Nr. 8  
Siesikai

**I SKYRIUS  
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

2020–2022 metų Ukmergės r. Siesikų gimnazijos strateginiame plane buvo numatyti šie strateginiai tikslai: 1) užtikrinti kiekvieno mokinio poreikius atitinkantį ugdymą; 2) skatinti iniciatyvumą kuriant bendruomeniškesnę gyvenimą; 3) tobulinti ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ugdymo aplinkas. 2021–2022 m. metiniame veiklos plane numatytos veiklos užtikrino strateginio plano įgyvendinimą.

**Kiekvieno mokinio poreikius atitinkančio ugdymo užtikrinimas.** 2022 m. spalio 19 d. patvirtintas „Mokinių individualios pažangos stebėjimo, fiksavimo, analizavimo ir pagalbos mokiniui teikimo tvarkos aprašas“. Visi mokyklos mokiniai pildė atnaujintas „Individualių mokymosi pasiekimų lūkesčių lenteles“, kurias aptarė su mokytojais ir tėvais. 90 proc. mokytojų dalyvavo kassavaitiniuose susirinkimuose, kuriuose buvo sprendžiamos mokymosi bei lankomumo problemos. Remiantis 2022 m. apklausos duomenimis, 79 proc. mokinių pavyko įgyvendinti mokymosi lūkesčius, 88 proc. mokytojų nuomone, mokinių lūkesčiai turėjo teigiamos įtakos mokymosi rezultatams. Projekto „Kokybės krepšelis“ lėšomis įsteigta skaitymo laboratorija, kurioje 2021–2022 m. m. vyko 134 lietuvių k., matematikos, socialinių mokslų ir gamtos mokslų dalykų pamokos. 2022 birželį buvo surengta 5 dienų kūrybinė stovykla „Teksto labirintai“, kurioje dalyvavo 5–8 klasių mokiniai. Visi 5–8 klasių mokiniai (100 proc.) dalyvavo praktikume „Kaip mokytis?“ ir sustiprino savęs pažinimo ir vertinimo kompetencijas. Per dvejus metus 7,2 proc. pagerėjo šių klasių mokinių lietuvių kalbos, matematikos, socialinių mokslų ir gamtos mokslų dalykų pažangumas. 13,5 proc. padidėjo 1–12 kl. mokinių, besimokančių aukštesniuose ir pagrindiniu lygiu, dalis. 17,5 proc. padidėjo aukštesniuose ir pagrindiniu lygiu socialinių mokslų dalykų besimokančių 5-8 klasių mokinių dalis. 85 proc. mokinių teigė, kad jų mokymosi pažangai turėjo įtakos tai, kad jie laikėsi mokymosi susitarimų. Panaudojus projekto „Kokybės krepšelis“ lėšas mokiniai gavo reikiamą mokymosi pagalbą – šalia turimo 1 mokytojo padėjėjo etato įsteigta papildoma 0,5 etato mokytojo padėjėjo pareigybė. 23,2 proc. didėjo SUP turinčių mokinių metinių pažymių vidurkis. 2022 m. lapkričio 21–22 d. pakartotinio rizikos išorinio vertinimo metu mokyklos vadovui ir mokytojams rekomenduota tęsti ir tobulinti sėkmingas, pažangias projekto „Kokybės krepšelis“ metu įgyvendintas veiklas: mokytojų kolegialų mokymąsi, vesti integruotas, netradicines pamokas kitose erdvėse, skatinti mokinių patirtinį mokymąsi, atkreipiant dėmesį ne tik į mokinių dalykinių, bet ir bendrųjų kompetencijų ugdymą; pamokose sudaryti sąlygas asmeninės kompetencijos ugdymuisi, aktyviam, sąmoningam mokymuisi, suteikiant tinkamą paramą įvairių gebėjimų turintiems mokiniams, didinti kiekvieno mokinio įtrauktį ir aktyvų dalyvavimą; mokinių informavimą pamokoje, ko iš jų tikimasi, koks turi būti gerai atliktas darbas, kokie vertinimo kriterijai, stiprinti grįžtamojo ryšio įgūdžius, skatinančius apmąstyti mokymosi sėkmes, nesėkmes ir jomis vadovaujantis numatyti tolesnio mokymo(si) tikslus ir planus. 2022 m. matematikos ir anglų kalbos valstybiniuose brandos egzaminuose 1 mokinio žinios buvo įvertintos 100 balu. Įgyvendinant uždavinį – mokinių vertinimo ir įsivertinimo procesų tobulinimas – darbo grupė parengė Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašą (2022 m. balandžio 21 d. direktoriaus įsakymas Nr. V63). Visi mokykloje dirbantys pedagogai (100 proc.) dalyvavo mokymuose „Mokinių pažangos stebėjimas ir vertinimas“ (projekto „Kokybės krepšelis“ lėšos). Tobulinant mokinių vertinimo ir įsivertinimo procesus 2021–2022 m. m. veiklos plane buvo numatytas kolegialus pamokų

stebėjimas. Visi kolegų pamokas stebėję mokytojai teigė, kad pamokose mokiniai turi galimybę įsivertinti savo pažangą. 100 proc. mokytojų „Pamokų vertinimo lentelėse“ fiksavo, kad jų kolegos mokinių pasiekimus ir pažangą geba vertinti gerai ir labai gerai. 81,1 proc. mokinių nurodė, kad mokytojų padedami mokėsi įsivertinti savo pažangą (Mokinių apklausos 2022 m. duomenys). 92 proc. mokytojų savo dalyko pamokose suteikė galimybę mokiniams įvertinti vienas kitą. 100 proc. mokytojų teigė, kad pasiekimų vertinimas jų mokiniams yra aiškus.

**Iniciatyvumo skatinimas kuriant bendruomeniškesnį gyvenimą.** Įgyvendinant šį tikslą buvo numatytas aktyvesnis mokinių įtraukimas į renginių planavimą bei organizavimą. 2021–2022 m. m., bendradarbiaujant su socialiniais partneriais organizuota daug akcijų ir renginių ne tik mokykloje, bet ir už jos ribų. Juose aktyviai dalyvavo apie 50 proc. kiekvienos klasės mokinių ir 40 proc. tėvų. 63 proc. apklaustų tėvų ir mokinių renginių kokybę įvertino teigiamai. Aktyviau mokiniai ėmė veikti nuo 2022 m. rugsėjo mėn. išrinkus naują Mokinių tarybą. 2022 m. renginių organizavimo grupė kartu su Mokinių taryba parengė bendruomenės lūkesčius atitinkantį renginių planą 2022–2023 m. m. Į plano rengimą įsitraukė visi mokytojai ir mokiniai. Pastebėta, kad mokiniai aktyviau prisideda prie renginių planavimo, organizavimo nuo pradžios iki galo, kai renginių temas pasiūlo patys. 2022 m. lapkričio 21 d. pakartotinio rizikos išorinio vertinimo metu kalbinti mokiniai buvo geranoriški, drąsiai dalinosi mintimis apie mokykloje vykstančius procesus. Mokinių tarybos atstovai teigė, kad jie gali veikti aktyviai ir visi nori būti išrinkti į tarybą. Mokiniams sudarytos sąlygos jaustis mokyklos kūrėjais inicijuojant ir organizuojant renginius („Diena be kuprinės“, „Netradicinė uniforma – pižama“ 10 kl. mokinių iniciatyva, paroda „Rudens spalvos“ iniciatoriai 9 kl. mokiniai), siūlant iniciatyvas dėl mokyklinio skambučio melodijos ir kt.

**Ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ugdymo aplinkų tobulinimas.** 2020–2022 m. buvo tęsiamas Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamo projekto „Ukmergės rajono ugdymo įstaigų aplinkos modernizavimas“ veiklų įgyvendinimas mokykloje. Iš projekto lėšų atnaujintos ir modernizuotos mokymosi ir poilsio zonos. Projekto lėšomis atnaujintos ir pradinė klasių patalpos: nupirkti nauji baldai (knygų lentynos, vienviečiai mokykliniai reguliuojamo aukščio komplektai, amfiteatras-lentyna, rašomi stalai, individualaus mokymo/poilsio nameliai, langų roletai). Įsigyta 20 planšetinių kompiuterių, skaitmeninis pianinas Casio, magnetola Sony, 2 nauji interaktyvūs ekranai, interaktyvus stalas Genee Touch, lazeriniai daugiafunkciai spausdintuvai. Klasėse įrengtos interaktyvios garso sistemos. Mokinių poilsio zonos praturtintos sėdmaišiais, pufais. Mokyklos fojė esančiais treniruokliais naudojasi visi pradinė klasių mokiniai. 1–4 klasių mokiniams sudarytos sąlygos naudoti inovatyvias ugdymo priemones. Šis tikslas yra pasiektas: visuose pradinė klasių (įskaitant bendrabučio patalpose esančias klases) kabinetuose yra įrengtos išmaniosios lentos. Priešmokyklinės grupės ir pradinė klasių mokiniai turi galimybę naudotis mokyklos skaitykloje esančiomis aktyviojo mokymosi priemonėmis: interaktyviais „iMO“ kubais, edukacinėmis „Bitutėmis“. Todėl mokymasis tapo įdomesnis, padidėjo mokinių motyvacija mokytis. Bendrabučio patalpose esančioje laboratorijoje vyko apie 25 proc. 14 klasių pasaulio pažinimo pamokų. 12 pradinė klasių mokinių lanko neformaliojo švietimo būrelį „Smalsučių klubas“. Dalis šio būrelio veiklų organizuojama „Gamtos mokslų laboratorijoje“, kurioje vaikai mokosi tyrinėdami. Įrengta sertifikuota, aptverta lauko žaidimų aikštelė ir smėlio dėžė su dangčiu – saugi ir smagi ikimokyklinio, priešmokyklinio amžiaus vaikų žaidimų vieta šiltuoju metų sezonu.

## II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Užtikrinti projekto „Kokybės krepšelis“ veiklų įgyvendinimą.	Į projekto veiklas aktyviai įsitraukia gimnazijos bendruomenė: mokytojai, mokiniai, mokinių tėvai, globėjai.	Įgyvendinamos visos projekto plane 2022 m. numatytos veiklos. Jose dalyvauja ne mažiau 90 proc. mokytojų, ne mažiau 95 proc. 5-8 klasių mokinių bei 30 tėvų. Laiku pateikiamos tarpinės ir metinė ataskaitos.	Įgyvendintos visos 2022 m. projekto veiklos plane numatytos veiklos: nupirkti 4 nešiojami kompiuteriai ir interaktyvi lenta; mokytojai dalyvavo mokymuose „Mokinių pažangos stebėjimas ir vertinimas“; skaitymo strategijas savo pamokose taikė 96 proc. mokytojų; 5 dienų stovykloje „Teksto labirintai“ dalyvavo įvairių gebėjimų 5–8 klasių mokiniai; 5–8 klasių mokiniai (100 proc.) dalyvavo praktikume „Kaip mokytis?“ ir sustiprino savęs pažinimo ir vertinimo kompetencijas; 30 mokinių tėvų įsitraukė į savo vaiko daromos pažangos stebėjimą ir vertinimą. Ataskaitos (tarpinės ir galutinė) pateiktos laiku.
1.2. Koordinuoti 2023–2025 m. įstaigos strateginio plano parengimą.	Tinkamai parengtas ir patvirtintas įstaigos 2023–2025 m. strateginis planas.	Patvirtinta strateginio plano projekto rengimo darbo grupė. Parengtas 2023–2025 m. strateginio plano projektas aptartas ir suderintas su įstaigos savivaldos institucijomis, jam pritarė Ukmergės r. švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vedėjas. Planas parengtas iki 2022 m. gruodžio 31 d.	Ukmergės r. Siesikų pagrindinės mokyklos 2023–2025 m. strateginį planą rengė darbo grupė, sudaryta Ukmergės r. Siesikų gimnazijos direktoriaus 2022 m. vasario 28 d. įsakymu Nr. V40. Planas, suderinus su Ukmergės rajono savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vedėju ir jam pritarus (2022 m. gruodžio 29 d. įsakymas Nr. Š1-49), patvirtintas Ukmergės r. Siesikų pagrindinės mokyklos direktoriaus 2022 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr. V178.

<p>1.3. Parengti mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašą.</p>	<p>Mokytojai taiko mokinius motyvuojančius pažangos ir pasiekimų vertinimo bei įsivertinimo priemones.</p>	<p>Mokytojai taiko mokinius motyvuojančius pažangos ir pasiekimų vertinimo bei įsivertinimo priemones.</p>	<p>Parengti ir patvirtinti tvarkos aprašai: Ukmergės r. Siesikų gimnazijos 2022 m. balandžio 21 d. įsakymu Nr. V63 patvirtintas Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašas. 100 proc. mokytojų „Pamokų vertinimo lentelėse“ fiksavo, kad jų kolegos mokinių pasiekimus ir pažangą geba vertinti gerai ir labai gerai. 92 proc. mokytojų savo dalyko pamokose suteikė galimybę mokiniams įvertinti vienas kitą. 100 proc. mokytojų teigė, kad pasiekimų vertinimas jų mokiniams yra aiškus. Ukmergės r. Siesikų pagrindinės mokyklos 2022 m. spalio 19 d. įsakymu Nr. V150 patvirtintas „Mokinių individualios pažangos stebėjimo, fiksavimo, analizavimo ir pagalbos mokiniui teikimo tvarkos aprašas“. Visi mokyklos mokiniai pildė atnaujintas „Individualių mokymosi pasiekimų lūkesčių lenteles“, kurias aptarė su mokytojais ir tėvais. 79 proc. mokinių pavyko įgyvendinti mokymosi lūkesčius, 88 proc. mokytojų nuomone, mokinių lūkesčiai turėjo teigiamos įtakos mokymosi rezultatams.</p>
<p>1.4. Sėkmingai įvykdyti įstaigos vidaus struktūros pertvarką.</p>	<p>Po vidaus struktūros pertvarkos įstaiga iš Ukmergės r. Siesikų gimnazijos bus pervadinta į Ukmergės r. Siesikų pagrindinę mokyklą.</p>	<p>Parengtas įstaigos Nuostatų projektas patvirtintas Ukmergės r. savivaldybės taryboje. Nuostatai iki 2022 rugsėjo 1 d. užregistruoti Švietimo ir mokslo institucijų registre (ŠMIR).</p>	<p>Atlikti visi būtini paruošiamieji darbai susiję su įstaigos vidaus struktūros pertvarka: pranešimai rajono spaudoje, mokyklos internetiniame puslapyje; pakeistas užrašas ant mokyklos fasado; pagaminti štampai; pakeista informacija mokyklos internetiniame puslapyje; Nuostatai užregistruoti Juridinių asmenų registre ir t. t. Ukmergės r. Siesikų pagrindinės mokyklos nuostatai patvirtinti Ukmergės rajono savivaldybės tarybos 2022 m. gegužės 26 d. sprendimu Nr.7-166. Nuostatai ŠMIR sistemoje užregistruoti iki 2022 m. rugsėjo 1 d. Nuo 2022 m. rugsėjo 1 d. Ukmergės r. Siesikų gimnazija pervadinta į Ukmergės r. Siesikų pagrindinę mokyklą.</p>

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	

## 3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Parengti ir patvirtinti ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu mokymo proceso būdu dokumentai: Ukmergės r. Siesikų gimnazijos direktoriaus 2022 m. vasario 10 d. įsakymu Nr. V33 patvirtintas Ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu mokymo proceso būdu tvarkos aprašas; Ukmergės rajono savivaldybės tarybos 2022 m. gegužės 26 d. sprendimu Nr.7-166 patvirtintuose Nuostatuose įteisintas nuotolinio ugdymo proceso organizavimo būdas.	Visiems mokiniams, kuriems būtina izoliuotis, sudaryta galimybė mokytis nuotoliniu būdu.
3.2. Ukmergės r. Siesikų pagrindinės mokyklos 2022–2024 m. Ikimokyklinio ugdymo programa, suderinus su Ukmergės rajono savivaldybės administracijos direktoriumi, patvirtinta Ukmergės r. Siesikų pagrindinės mokyklos direktoriaus 2022 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. V100.	Ugdydami įstaigos ikimokyklinio amžiaus vaikus, ikimokyklinio ugdymo mokytoja ir kiti grupėje dirbantys specialistai planuoja savo veiklą vadovaudamiesi programoje iškeltais tikslais, uždaviniais, ugdymo principais ir įgyvendina ugdymo (si) turinį.
3.3. Ukmergės r. Siesikų pagrindinės mokyklos direktoriaus 2022 m. gruodžio 15 d. įsakymu Nr. V182 patvirtinta Ukmergės r. Siesikų pagrindinės mokyklos smurto ir priekabiavimo prevencijos politika.	Dokumentas parengtas siekiant atpažinti smurto ir priekabiavimo darbo vietoje formas ir būdus, užtikrinti mokyklos darbuotojams saugią ir pagarbią darbo aplinką. Darbuotojai supažindinti su pranešimų apie smurtą ir priekabiavimą teikimo ir nagrinėjimo tvarka, su pranešusių asmenų apsaugos ir pagalbos jiems priemonės.
3.4. Ukmergės r. Siesikų pagrindinės mokyklos direktoriaus 2022 m. gruodžio 15 d. įsakymu Nr. V174 patvirtintos Ukmergės r. Siesikų pagrindinės mokyklos vidaus darbo tvarkos taisyklės.	Taisyklės gerina įstaigos darbuotojų ir mokyklos bendruomenės santykius, skatina darbuotojus profesionaliai atlikti savo pareigas, užtikrina aukštą darbo kokybę ir kultūrą.
3.5. Ukmergės r. Siesikų pagrindinės mokyklos direktoriaus 2022 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. V180 patvirtinta Ukmergės r. Siesikų pagrindinės mokyklos darbo apmokėjimo sistema.	Ukmergės r. Siesikų pagrindinės mokyklos darbuotojų darbo apmokėjimo sistema reglamentuoja darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, pareigybių lygius ir grupes, darbo užmokesčio sandarą, pareiginės algos nustatymą, jos pastoviąją ir kintamąsias dalis, kasmetinės veiklos vertinimą ir skatinimą, papildomą darbą ir jo apmokėjimą, priemonių, atostogų, komandiruočių, ligos išmokų, premijų ir materialinių pašalpų mokėjimą, darbo užmokestį, pavaduojant nesančius darbuotojus.

## 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			

**III SKYRIUS**  
**GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS**  
**VERTINIMAS**

**5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas**  
(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai			
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>

**IV SKYRIUS**  
**PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR**  
**KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS**

**6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas**

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

**7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti**

7.1. Lyderystė mokymui ir mokymuisi.
7.2. Švietimo įstaigos ateities kūrimas.

**V SKYRIUS**  
**KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**8. Kitų metų užduotys**

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Užtikrinti sklandų atnaujinto ugdymo turinio taikymą ugdymo procese.	Sudaryta ir įveiklinta Ugdymo turinio atnaujinimo komanda parengia veiksmų planą. Mokytojams sudarytos sąlygos dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo kursuose. Mokytojai metodinėse grupėse aptaria ugdymo turinio pokyčius, dalinasi patirtimi Mokytojų tarybos posėdyje.	Iki 2023 m. rugsėjo 15 d. 100 proc. 1, 3, 5, 7, 9 klasių mokytojų parengs dalykų ilgalaikius planus pagal atnaujintas bendrąsias ugdymo programas. 2023–2024 m. m. su programomis bus supažindinti visi nelyginių klasių mokiniai bei jų tėvai.

8.2. Tobulinti mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo procesą.	Parengtas naujas mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo tvarkos aprašas. Mokyklos veiklos įsivertinimo grupė suplanuoja ir įgyvendina mokyklos veiklos kokybės įsivertinimą.	Įsivertinimo rezultatai pristatomi mokyklos bendruomenei ir viešinami mokyklos internetiniame puslapyje. Apibendrinti įsivertinimo rezultatai (silpnosios ir stipriosios pusės) naudojami rengia 2024 m. įstaigos veiklos planą.
8.3. Sukurti naują mokyklos internetinį puslapį.	Suburta mokyklos įvaizdžio formavimo komanda. Įvaizdžio formavimo komanda parengia internetinio puslapio atnaujinimo rekomendacijas. Sukurtas naujas internetinis puslapis.	Mokyklos internetinis puslapis bus atnaujintas iki 2023 rugsėjo 1 d.; atitiks teisės aktų reikalavimus; bus informatyvus ir patrauklus.
8.4. Užtikrinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų inovatyvų ugdymą (si) brandinant vaiko asmenybę ir siekiant ugdymo (si) pažangos.	Mokymas organizuojamas teikiant pirmenybę vaikų patirtiniam ugdymui, palankios aplinkos sudarymui, strategijų diegimui, kurios ugdo vaikų žingeidumą, kūrybiškumą, eksperimentavimą ir kritinį mąstymą.	100 proc. ikimokyklinio ugdymo mokytojų dirbs pagal atnaujintą įstaigos ikimokyklinio ugdymo programą. 100 proc. priešmokyklinio amžiaus mokytojų dirbs pagal atnaujintą bendrąją priešmokyklinio ugdymo programą. 100 proc. ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus mokytojų įsisavins metodinių medžiagų rinkinius (3-6 m.).

**9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Žmogiškieji faktoriai (liga, kitos aplinkybės).
9.2. Teisės aktų kaita.

**VI SKYRIUS  
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Mokyklos taryba patvirtė metų veiklos ataskaitai darytojas, įvertintus išskirtinai gerai.

Tarybos pirmininkė [parašas] Suga Androsiūnienė 2023-02-03  
(mokykloje – mokyklos tarybos (parašas) (vardas ir pavardė) (data)  
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –  
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /  
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: veikla vertinama labai gerai ir nustatoma kitąmetgi dalis

Savivaldybės meras [parašas] Rolandas Janickas 2023-02-07  
(valstybinės švietimo įstaigos savininko (parašas) (vardas ir pavardė) (data)  
teisės ir pareigas įgyvendinančios institucijos  
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;  
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas labai gerai.

Susipažinau.

[parašas]  
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

[parašas]  
(parašas)

Jolanta Ulikienė 2023-02-07  
(vardas ir pavardė) (data)